

У С Т А В

На „Народно читалище Васил Христов” – 1927г – с.Рупци”

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1 Читалището е основано на 04.02.1927г.

Чл. 2 Читалището е доброволно, независимо,самооправляващо се културно-просветно сдружение на граждани.То работи върху принципите на демократизма,доброволността и автономията.

Чл.3 Читалището не е политическа организация.В неговата дейност могат да участват всички граждани без ограничения на възраст,партийна,етническа и религиозна принадлежност.

Чл. 4 Читалището работи в тясно взаимодействие с учебните заведения и всички обществени организации,които извършват или подпомагат културната дейност.

Чл.5 Читалището е юридическо лице с нестопанска цел със седалище с.Рупци обл.Плевен, и адрес на управление :ул.”Георги Димитров” №51

/1/ Читалището е вписано в регистъра на Министерството на културата под № 383 от 08.05.2008г.

/2/ Наименованието е „Народно читалище Васил Христов-1927г-с.Рупци”

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл.6 Да се създават,опазват и разпространяват духовни ценности ,с цел задоволяване културните потребности на населението.Да се създават условия за общуване между хората.

Чл. 7 Читалището :

- развива и обогатява културния живот , както и социалната и образователна дейност в селището ;
- допринася за укрепване на знанията и интереса към културата и изкуствата ;
- поддържа ,обогатява и развива народните обичаи и традиции.

Чл 8 Читалището осъществява своите цели чрез различни форми и средства:

- общодостъпна библиотека;
- самодейни колективи;
- дейности в областта на фолклора;
- концерти,програми,изложби;
- празници и ритуали;
- организира школи, кръжоци, курсове,чествания и младежки дейности;
- осигурява достъп до информация;
- създаване и поддържане на електронни,информационни мрежи;
- създаване и съхраняване на музейни колекции,съгласноЗакона за културното наследство;
- читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност,свързана с предмета на основната му дейност в съответствие с действащото законодателство,като използва приходите от нея за постигане на определените в устава му цели; читалището не разпределя печалба.
- читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно за хазартни игри,за постоянно ползване от политически

партии и организации, на председател, на секретар, на членове на настоятелството и техните семейства.

- читалището може да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на Закона за народните читалища.

Чл.9 Членовете на читалището са :

- действителни - навършили 18 години;
- спомагателни – лица под 18 години;
- почетни членове - траждани, които имат особени заслуги за развитието на читалището;
- колективни членове: професионални организации, стопански организации, търговски дружества, кооперации и сдружения; колективните членове имат право на 1/един/ глас

Чл.10 Индивидуалното членство възниква на основата на платен членски внос, определен от Общото събрание. Приемането на нови членове става през цялата календарна година. Членския внос се внася в касата на читалището при секретаря.

Чл. 11 Права и задължения на членовете.

/1/ Членовете на читалището имат право:

- действителните членове да избират и бъдат избирани в ръководните органи на читалището;
- да свикват общо събрание по искане на 1/3 от действителните членове;
- да получават информация за работата на ръководните органи на читалището;

/2/ Членовете на читалището са длъжни :

- да са запознати с устава и Закона за народните читалища и да ги изпълняват.
- Да плащат определения членски внос.

/3/ Членството се прекратява при нарушения на устава, при неплащане на членския внос и по решение на Общото събрание.

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.12 Органите на управление на читалището са Общото събрание, Настоятелството и Проверителната комисия.

Чл.13 Върховен орган на читалището е Общото събрание ,което се свиква най-малко веднъж годишно като отчетно и на 3/три/ години като отчетно –изборно.Състои се от всички членове на читалището,имащи право на глас,които са не по-малко от 50/петдесет/ члена за населеното място,съгласно Закона за народните читалища.

Общото събрание има следните правомощия :

- изменя и допълва устава;
- изключва членове на читалището;
- взема решение за прекратяване на читалището с обикновено мнозинство / половината от присъстващите членове плюс един/
- определя броя,избира и освобождава членове на читалищното настоятелство,проверителната комисия и председателя;
- приема основни насоки за дейността на читалището;
- приема годишния отчет на читалищното настоятелство и проверителна та комисия да 30 март на следващата година;
- определя размера на членския внос;
- поканата за събрание трябва да бъде получена срещу подпис и да съдържа датата и часа на провеждане,мястото,дневния ред и кой го свиква;
- при липса на кворум събранието се отлага с 1/един/ час.Законно е ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание.

Чл.14 Редовно общо събрание може да бъде свикано по решение на читалищното настоятелство, по искане на проверителната комисия или 1/3 от членовете на читалището.

- общото събрание е законно , ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас;
- общото събрание се обявява не по-късно от 7/седем/ дни преди датата на провеждането.

Чл. 15 Ръководен орган на читалището е читалищното настоятелство, което се състои от 7/седем/ члена, избрани за срок от 3/три/ години и работещи на обществени начала. Същите нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

- читалищното настоятелство има председател, заместник председател и членове;
- читалищното настоятелство провежда своите заседания най-малко веднъж на три месеца. Те са редовни ако на тях присъстват повече от половината от членовете;
- решенията се вземат с обикновено мнозинство. Протоколите от заседанията се вписват в протоколната книга и се подписват само от членовете на настоятелството , които са присъствали на заседанията.

Читалищното настоятелство има следните задължения :

1. Да организира, направлява и ръководи дейността на читалището като спазва законите и се ръководи от устава, решенията на общото събрание и собствените си решения.
2. Подготвя материалите за общите събрания.
3. Взема решения за назначаване и освобождаване на работещите в читалището, за сключване на договори с други физически и юридически лица.
4. Внася предложения пред по-висшите органи за строителство, поддръжка и ремонт на сградата.
5. Отчита се за приходите и разходите пред общото събрание.

Чл. 16 Председателят на читалището е член на читалищното настоятелство и се избира от общото събрание за срок от 3/три/ години. В негово отсъствие или невъзможност да изпълнява функциите си, читалищното настоятелство упълномощава друго лице/заместник-председателя или секретаря/.

- председателя се избира с явно гласуване ,като всеки член има право на един глас ;
- ежегодно до 10 ноември да представя план за дейността на читалището през следващата календарна година на кмета на общината ;
- организира и ръководи дейността на читалището;
- представлява читалището пред държавни ,обществени органи,фирми и др. ;
- сключва и прекратява трудови договори с читалищни служители и договори , основаващи се на решения на читалищното настоятелство, заверява разходните документи;
- свиква и ръководи заседанията на читалищното настоятелство, председателства общото събрание;
- отчита дейността си пред читалищното настоятелство.

Чл.17 Секретарят на читалището е щатен служител и влиза по право в читалищното настоятелство.Той :

- организира и непосредствено участва в изпълнението на решенията ,взети от общото събрание и читалищното настоятелство ;
- осигурява условия за развитие на читалищната дейност.Делегира му се права и и други функции по преценка на председателя;
- протоколира заседанията на читалищното настоятелство;
- представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

Чл.18 Проверителната комисия се състои от трима члена, избирани за срок от 3/три/ години.Членовете не могат да бъдат в трудово –правни отношения с читалището или да са роднини на членовете на читалищното настоятелство.

Проверителната комисия :

/1/ Извършва текущи и годишни проверки по законосъобразното и целесъобразното изразходване на читалищните средства ,както и състоянието на материално-техническата база , и се произнася по отговоростта за допуснати нарушения.

/2/ Осъществява контрол върху дейността на председателя на читалището и читалищното настоятелство за спазване на Закона на народните читалища и решенията на общото събрание.

/3/ Свиква общо събрание при констатиране сериозни нарушения на финансовата дисциплина и стопанска дейност ,за които писмено е уведомено читалищното настоятелство и не са последвали негови решения.При данни за извършено престъпление да се сезират съответните държавни органи.

ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ И МТБ

Чл.19 Читалището набира средства от:

/1/ Членски внос

/2/ Платени културни услуги с участието на собствени и гостуващи изпълнители, както и от информационни дейности.

/3/ Дарения от стопански и обществени организации, ведомства и фирми.

/4/ Такси за ползване на помещения и от друго имущество на читалището.

/5/ От дарения и завещания , които се изразходват според волята на дарителите или по решение на настоятелството , ако няма изрично изразена воля на дарителя.

/6/ Други източници

Чл.20 Разходите не могат да надвишават приходната част от бюджета.Счетоводната отчетност се води в пълно съответствие със Закона за счетоводството и приложимото действащо законодателство.

Чл.21 Имуществото на читалището се състои от сграда и обзавеждане , предоставени от общината , както и от материална база , придобита със собствени средства.

Чл.22 Читалището няма право да използва средствата, с които разполага за цели , задачи и дейности извън посочените в този Устав и в Закона за народните читалища , или във вреда на престижа на сдружението и неговите членове.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Този устав отменя досегашния от 1997 година.
2. Читалището има кръгъл печат, надпис „Народно читалище Васил Христов“; в средата е годината на основаване - 1927 г., под нея – с. Рупци.
3. Празникът на читалището е 24 май.
4. Настоящия устав е приет на ОИС на читалището на 26.03.2010 г.

Същият е подписан в 2/два/ екземпляра от присъстващите действителни членове на читалището, съгласно приложения списък, представляващ неразделна част от този устав.

Председател НЧ :.....
/Диана Николаева Цветанова/

Вярно с оригинала!
Секретар



Народно читалище „Васил Христов 1927“, с. Рупци,
общ. Червен бряг

п.к. 5994, с. Рупци, ул. „Г. Димитров“, №51, тел. 0878179571

Информация за дейността през 2020 г

16.01.- Здравна беседа в библиотеката на читалището на тема „Вирусни заболявания – превенция, лечение и хранене“.

21.01. – Честване на празника „Бабинден“ – организиран, съвместно с пенсионерски клуб и читалище.

14.02. – По случай празника „Трифон Зарезан“ – традиционно зарязване на лозето, избор на цар на виното .

19.02. – Поднасяне на цветя на паметника на Васил Левски в гр. Червен бряг.

26.02. – „Работилница за мартеници“- изработване на мартеници.

02.03.- Баба Марта на гости в с. Рупци.

03.03.- Национален празник -Честване 142 г от Освобождението на България- празнична програма и поднасяне на цветя на паметника и паметната плоча на Дядо Иван Комитата.

26.08.- Информационна среща в читалището с потенциални бенефициенти по мярка 4-7,2, организирана от МИГ.

01.11.- Ден на народните будители- Обявяване на резултатите от НК „Мила Родино – 170г от рождението на Иван Вазов“.

05.12. –Участие в Дванадесети регионален рецитаторски конкурс – „За него , живота...“ / онлайн/ - Първо място в Първа възрастова група.

15.12. – „Национална седмица на четенето“ – онлайн среща с децата от детската градина в с. Рупци, на която слушаха приказката „Работна мецана“.

16.12. – По повод „Националната седмица на четенето“, учениците от първи клас при ОУ „Христо Ботев“, с. Рупци посетиха библиотеката на читалището.

28.12. Онлайн конкурс за сурвакница, организиран от НЧ „Развитие 1874“, гр.Велики Преслав – Второ място.

1. Брой жители на населеното място, обслужвани от читалището -1238.
2. Брой регистрирани читалищни членове – 50.
3. *Дейност :*

Библиотечно и информационно обслужване :

а/ библиотечен фонд –6647 тома

б/ набавени библиотечни материали – 3

в/ брой периодични издания – 1

г- брой читателски посещения – 218

Любителско художествено творчество :

Брой художествени колективи, изяви на местно, регионално и национално ниво

- Група за народни песни -3 изяви

- Мъжка вокална група-1 изяви

- Индивидуални участия- 4 изяви

4. *Действащи музеи, сбирки . 1 / изложбена зала/*
5. *Работа по проекти – не*
6. *Други читалищни дейности – не*
7. *7. Материална база :*
8. *а/ разгъната площ – 760кв.м*
9. *б/ Брой места в салона -300*
10. *в/ Техническа база :*

11. компютър -3 бр
12. –мултифункционално устройство;
13. –интернет връзка
14. Музикална уредба, телевизор
15. Озвучителна техника и тонколони
16. Проектори-4 броя

8. Субсидирана численост на персонала – 1 бройка / секретар/

Общ бюджет на читалището за 2020 г

- Годишна субсидия – 13050.00лв
- Допълнителна целева субсидия от Община Червен бряг- 400.00лв
- -Собствени приходи / рента, членски внос, такси /
- -2350.00 лв

10. Управленски инициативи при стопанисване на читалищната собственост и набиране на собствени приходи:

- Ремонт на външни стъпала пред читалищната сграда.

Изготвил :

Анета Архангелова

Секретар НЧ „В.Христов 1927“



ЧИТАЛИЩЕ "ВАСИЛ ХРИСТОВ 1927, С. РУПЦИ, ОБЩ. ЧЕРВЕН БРЯГ
адрес: ул. "Георги Димитров" №51, тел. 0878179571; 0878179588;

КУЛТУРЕН КАЛЕНДАР ЗА 2021г

м. януари

„Бабин ден“ – 21.01.2020г Празник на „бабите“ - акушерки. Ден на родилната помощ.
Пресъздаване на обичая.

165г от рождението на Райна Княгиня - среща –разговор с местен краевед.

м. февруари

„Трифон Зарезан“ – традиционно зарязване на лозите; - 14.02.2020г

Състезание по „лъвски скок“ - 19.02.2020г

Работилница „Сръчни ръце“ –изработване на мартеници,картички и украса.Изложба – базар.

Начало на НК „ Мила Родино- 120г от създаването на химна за Кирил и Методий“.

м. март

01.03. –Баба Марта в с.Рупци.

“Ден на самодееца” – ден на любителското творчество. Организиране на празника със самодейци към читалището.

03.03.- Тържествено честване на националния празник „3март”.

08.03. Международен ден на жената – литературна среща.

м.април

“Седмица на детската книга и изкуства за деца“ - Приказки в театър и картинки-драматизация на любими приказки на учениците училището и детската градина.

„ Приказките на баба „ – четене на любими приказки.

„Великденска изложба-базар“

м.май

Честване на Ден на победата – 9 май.

Професионален празник на библиотекаря -11 май.

Ден на Българската просвета и славянска писменост, и празник на народните читалища.

Финал на НК „Мила Родино“ – обявяване на резултатите.

м.юни

1.06.-“ Международен ден на детето” - организиране на детски празник.

Участия на самодейци във фестивали.

м.юли и м. август

Организиране на лятна работа с деца.

Участия на самодейци във фестивали.

м.септември

22.09. „Всичко,що е българско” регионален празник,

м.октомври

1.10. Международен ден на възрастните хора – празничен поздрав .

Празнична програма , по случай традиционния събор на селото.

м.ноември

Ден на народните будители -01.11.2019г – среща – разговор с местни творци.

м.декември

„Коледо моя“ - детско коледно парти.

Участие в национален фестивал „Да пребъде Коледата“, с.Телиш.

Настоящата културна програма е отворена за нови предложения,мнения и идеи.

Председател.....



**Народно читалище „Васил Христов 1927“,
с.Рупци, област Плевен**

Списък на членовете на читалищното настоятелство:

1. Диана Николаева Цветанова - председател;
2. Анета Борисова Архангелова - секретар;
3. Красимира Георгиева Иванова – член;
4. Георгена Христова Маркова – член;
5. Лиляна Стойкова Николова – член;
6. Даринка Йотова Христова -член;
7. Йоана Тодорова Георгиева – член

Списък на членовете на проверителната комисия :

1. Стефка Лазарова Милкова – председател;
2. Галина Атанасова Николова – член;
3. Павлинка Йотова Иванова - член